



Università degli studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

Settore Erasmus (Chiave 1)

ERASMUS + PROGRAMME

KEY ACTION 1 07 Mobilità studentesca ai fini di studio presso Paesi partner

A.A. 2021/2022 - Mobilità verso le università Albanesi

DR.....

Scadenza per la presentazione delle candidature: 27 giugno 2021 (ore 23:45)

ARTICOLO 1 – PREMESSE E FINALITÀ

Il Presente Bando viene emanato in conformità alla disciplina UE relativa all'istituzione del Programma Erasmus+ e sulla base della comunicazione dell'Agenzia Esecutiva di Bruxelles relative al periodo Erasmus 2021-2027.

Il Programma Erasmus + intende promuovere e sostenere la mobilità europea per fini di studio, formazione e la collaborazione tra le Università che partecipano al Programma.

Attraverso questo Bando l'Ateneo seleziona degli studenti/delle studentesse che riceveranno un contributo economico per la realizzazione della mobilità all'estero, che dovrà essere realizzata nell'a.a. 21/21.

Tutte le comunicazioni e-mail tra settore Erasmus e studenti/studentesse verranno effettuate sulla e-mail istituzionale (es.: nome.cognome@studenti.unich.it). Tale casella vale quale recapito istituzionale per l'invio da parte degli uffici dell'Ateneo di ogni comunicazione, avviso ed informazione.

ARTICOLO 2 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ

Possono partecipare al Programma Erasmus+ gli studenti/le studentesse dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara regolarmente iscritti all'a.a. 2020/2021 al momento della presentazione della candidatura, ad uno dei seguenti cicli di studio:

- I livello (studenti/studentesse della laurea triennale);
- Il livello (studenti/studentesse della laurea magistrale/specialistica/ciclo unico);

Gli studenti/le studentesse che nell' a.a.2020/2021 sono iscritti al terzo anno o fuori corso ad un corso di laurea di primo ciclo e che prevedono di laurearsi entro l'A.A. 2020/2021 possono partire durante il primo anno di laurea magistrale (secondo ciclo). Questi studenti/studentesse, che si candideranno sotto condizione, dovranno risultare iscritti ad un corso di laurea magistrale nell'A.A. 2021/2022.



Università degli studi “G. d’Annunzio” CHIETI-PESCARA

Settore Erasmus (Chiave 1)

Incompatibilità

Per l’a.a. 2021/2022 possono presentare domanda di candidatura anche studenti/studentesse che abbiano già usufruito di una borsa Erasmus per studio o per Traineeship in precedenza, ma che, per il ciclo di studio per il quale intendono presentare la candidatura, abbiano ancora a disposizione il numero di mesi necessari a coprire la mobilità per la quale fanno domanda.

Gli studenti/le studentesse potranno svolgere una o più mobilità Erasmus per studio e/o Traineeship nell’ambito di ciascun ciclo di studio sulla base dei seguenti vincoli:

- I livello (laurea triennale): massimo 12 mesi totali di mobilità Erasmus;
- II livello (laurea magistrale): massimo 12 mesi totali di mobilità Erasmus;
- Laurea a ciclo unico: massimo 24 mesi di mobilità Erasmus;

Requisiti Linguistici

Gli studenti/le studentesse in fase di candidatura devono verificare il livello di lingua richiesto dalla sede estera.

Il possesso delle conoscenze linguistiche è fondamentale per poter essere accettati presso la sede estera, che in caso di non possesso del livello minimo potrebbe cancellare la mobilità.

Gli studenti/le studentesse che possiedono una certificazione linguistica valida per la sede attribuita (es: TOEFL, IELTS, Cambridge, DELF, PLE, certificazione CLA per Erasmus di anni passati) dovranno dichiararlo e saranno esonerati dal test di lingua.

Gli studenti/le studentesse che non siano in possesso delle certificazioni sono tenuti a sostenere un colloquio per accertare il grado di conoscenza della lingua inglese, presso il Centro Linguistico di Ateneo (CLA). Le verifiche verranno svolte on-line, secondo indicazioni che saranno comunicate a seguito della pubblicazione della graduatoria.

Il Centro Linguistico rilascerà l’attestato del livello di conoscenza della lingua, qualora il livello sia insufficiente rispetto a quello richiesto dalla sede estera la mobilità potrebbe essere cancellata.

Il CLA organizza durante tutto l’anno corsi di lingua per gli studenti/le studentesse, si raccomanda quindi di prendere parte alle attività formative (per maggiori informazioni <https://cla.unich.it/node/8181>).

ARTICOLO 3 - DURATA DEL PERIODO ERASMUS

L'anno Erasmus ha inizio il 1° settembre 2021 e termina il 30 settembre 2022. Entro questo arco di tempo lo studente/la studentessa dovrà realizzare la mobilità.

Il periodo minimo obbligatorio di soggiorno è di 3 mesi e il massimo è di 12 mesi. La durata della mobilità è stabilita dall’accordo bilaterale con l’Ateneo di destinazione. Eventuali proroghe ai periodi di mobilità previsti dagli accordi bilaterali con le Università Partner potranno essere richieste durante il periodo di mobilità, attraverso la richiesta di prolungamento.



Università degli studi “G. d’Annunzio” CHIETI-PESCARA

Settore Erasmus (Chiave 1)

L’intero periodo all’estero deve essere continuativo. Le vacanze e i giorni di chiusura dell’università ospitante non sono da considerarsi interruzioni del periodo di studio. La mobilità non potrà essere sospesa o interrotta prima dei tre mesi minimi, salvo cause di forza maggiore (es. pandemia).

Durante la mobilità, gli studenti/le studentesse dovranno continuare a versare le tasse presso UD’A mentre godranno di una totale esenzione dal pagamento delle tasse di iscrizione presso l’università estera (salvo il pagamento di specifici importi per servizi).

ARTICOLO 4 - ATTIVITA’ CONSENTITE E NON CHE POSSONO ESSERE REALIZZATE DURANTE IL PERIODO ERASMUS

Attività consentite durante la mobilità:

- frequentare corsi e sostenerne i relativi esami presso l’Ateneo estero;
- svolgere, presso l’Ateneo estero, nel caso in cui questo lo consenta, attività finalizzate alla stesura della tesi di laurea (verificare prima della candidatura);
- svolgere presso la sede ospitante un periodo di studio combinato ad un periodo di tirocinio curriculare. Il tirocinio deve essere svolto sotto la supervisione della stessa Università ospitante dove lo studente realizzerà il periodo di studio.

Attività che non possono essere realizzate durante il periodo Erasmus:

- seguire corsi e sostenere esami presso UDA;
- conseguire la laurea presso UDA

Ogni eventuale attività didattica (esami e/o laurea) svolta presso UDA durante il periodo di mobilità potrà essere annullata d’ufficio. Parimenti verranno annullati d’ufficio tutti gli esami realizzati presso UDA che sono stati già realizzati durante la mobilità, senza previa e formale richiesta di “rinuncia”.

ARTICOLO 5 – DESTINAZIONI

L’elenco delle destinazioni disponibili, comprensivo delle informazioni delle sedi estere, dei contatti e delle scadenze è disponibile alla pagina [Mobilità K107 bando 21/22](#)

Ciascuno studente potrà presentare domanda esclusivamente per la sede del Dipartimento al quale afferisce il proprio corso di studi. Le destinazioni estere sono coerenti con il percorso didattico del CdS UDA e non sarà possibile presentare domanda per sedi che presentano un’offerta didattica non coerente.

La scelta della sede è un passaggio fondamentale per la buona riuscita della mobilità, gli studenti/le studentesse prima della presentazione della domanda devono verificare:

1. la coerenza con il proprio CdS- ossia verificare che ci siano esami realizzabili presso la sede estera.



Università degli studi “G. d’Annunzio” CHIETI-PESCARA

Settore Erasmus (Chiave 1)

2. la coerenza con il proprio ciclo di studi- ossia verificare che la sede estera accetti studenti/studentesse di I o II ciclo (esempio, studente iscritto al II ciclo non può fare domanda per sede che offre corsi del I ciclo)
3. il livello di lingua richiesta – ossia verificare di essere in possesso delle conoscenze linguistiche minime richieste
4. la durata della mobilità – ossia verificare che il periodo di mobilità previsto sia coerente con il periodo di mobilità ancora disponibile allo studente (esempio, studente di I ciclo già andato in Erasmus per 8 mesi e quindi con 4 mesi rimanenti utilizzabili non può fare domanda per una sede in cui la durata prevista dall’accordo è 5 mesi)

Nell’allegato destinazioni sono presenti link alle sedi estere attraverso i quali è possibile ottenere informazioni su offerta formativa, scadenze, requisiti linguistici ecc. È assolutamente necessario consultare con attenzione le informazioni della sede estera prima di fare domanda.

Eventuali altre informazioni legate alla didattica potranno essere richieste ai referenti degli accordi. Altre informazioni su scadenze, offerta formativa estera e requisiti linguistici potranno essere richieste direttamente agli uffici Erasmus delle sedi estere.

Gli studenti/le studentesse iscritti all’Università “G. d’Annunzio”, ma non residenti in Italia, non potranno comunque svolgere il periodo di mobilità in una Università del proprio Paese di residenza.

ARTICOLO 6 - PROGRAMMA DI STUDIO – LEARNING AGREEMENT

Il periodo di studio all’estero costituisce parte integrante del percorso didattico di ogni studente/studentessa e gode del pieno riconoscimento accademico, sulla base di quanto concordato preventivamente attraverso la sottoscrizione di un *Learning Agreement* -LA- (piano di studi per il periodo della mobilità).

Le attività consentite nel corso del periodo di mobilità per studio e che dovranno esser definite nel LA sono:

1. attività formative (insegnamenti) e relative prove di accertamento (esami);
2. preparazione della tesi di laurea e/o di dottorato;
3. tirocinio curriculare (solo se previsto dall'ordinamento didattico);

L’attività di studio/ricerca tesi/tirocinio verrà concordata con il Delegato Erasmus di Dipartimento (elenco delegati Erasmus) e con il referente della sede estera.

Tutte le attività approvate nel Learning Agreement e svolte all’estero saranno riconosciute nel piano di studi dello studente/studentessa. Gli studenti/le studentesse dovranno svolgere attività all’estero pari ad almeno 12 CFU presso UDA, pena la restituzione totale del contributo, salvo casi specifici e motivati.

Il Learning Agreement è un documento ufficiale e di fondamentale importanza, UDA potrà riconoscere solo le attività qui autorizzate ed eventuali attività non previste non saranno riconosciute. Durante la mobilità gli studenti/le studentesse possono effettuare dei cambiamenti al



Università degli studi “G. d’Annunzio”
CHIETI-PESCARA

Settore Erasmus (Chiave 1)

Learning Agreement (CHANGE) che dovranno essere approvati dal delegato di dip.to e del referente della sede estera.

Al termine della mobilità UDA riceverà l’attestato delle attività realizzate presso la sede estera (Transcript of records -TOR). Le attività dovranno essere coerenti con quanto previsto nel LA o nell’eventuale CHANGE ed eventuali attività non autorizzate non saranno riconosciute.

ARTICOLO 7 - CONTRIBUTO FINANZIARIO

Gli studenti/le studentesse vincitori prima della partenza dovranno stipulare un accordo finanziario con UDA, in cui saranno disciplinati gli aspetti fondamentali della mobilità.

Gli studenti/le studentesse vincitori godranno di un contributo finanziario, calcolato sulla base dei giorni effettivi di mobilità, organizzato come segue:

A. Contributo Erasmus (finanziamento UE)

Sarà erogato un anticipo dell’80% prima della partenza in base alla durata prevista mentre il saldo del 20% sarà liquidato al rientro dalla mobilità.

Il contributo per l’Albania è pari ad euro 700,00 mensili + euro 180,00 per il viaggio A/R

B. Contributo integrativo del MIUR - FONDO GIOVANI

il contributo varia a seconda dell’ISEE degli studenti/delle studentesse. Sarà erogato un anticipo dell’80% prima della partenza in base alla durata prevista mentre il saldo del 20% sarà liquidato al rientro dalla mobilità.

Il contributo verrà erogato per studenti/studentesse con ISEE da Euro 0 fino ad un massimo di euro 50.000. Il valore ISEE è quello risultante all’Ateneo per l’anno accademico 20/21.

Il contributo integrativo verrà erogato a favore di tutti gli studenti/le studentesse iscritti entro al massimo il primo anno fuori corso.

In base alle domande pervenute sarà definita nel dettaglio la ripartizione del contributo MIUR agli studenti/alle studentesse che ne hanno diritto.

Il contributo MIUR sarà erogato sulla base della seguente tabella (gli importi potrebbero essere aumentati in caso di ulteriore disponibilità finanziaria).

| CONTRIBUTO FINANZIARIO MIUR | |
|------------------------------------|---|
| VALORE ISEE | Contributo mensile per integrazione borsa Erasmus |
| $ISEE \leq 13.000$ | Almeno € 400 |
| $13.000 \leq ISEE < 21.000$ | Almeno € 350 |
| $21.000 < ISEE \leq 26.000$ | Almeno € 300 |
| $26.000 < ISEE \leq 30.000$ | Almeno € 250 |



Università degli studi “G. d’Annunzio”
CHIETI-PESCARA

Settore Erasmus (Chiave 1)

| | |
|-----------------------------|-----------------|
| $30.000 < ISEE \leq 40.000$ | Non oltre € 200 |
| $40.000 < ISEE \leq 50.000$ | Non oltre € 150 |
| $ISEE > 50.000$ | € 0 |

C. Contributo per situazioni economiche svantaggiate – non assicurato

In base alla disponibilità dei fondi potranno essere erogati ulteriori contributi a favore di studenti/studentesse in situazioni economicamente svantaggiate. In tal caso la ripartizione dei contributi sarà definita sulla base delle attestazioni ISEE relative all’anno accademico 20/21. Appena il settore Erasmus avrà contezza della disponibilità dei fondi procederà alla liquidazione del contributo, che sarà erogato tramite anticipo del 80% durante la mobilità in base alla durata prevista mentre il saldo del 20% sarà liquidato al rientro dalla mobilità.

Il contributo ammonta ad € 200,00 al mese che si aggiungeranno all’importo della borsa e sarà erogato a favore degli studenti/delle studentesse con ISEE inferiore al limite definito dal MIUR per l’a.a. 21/22. A solo titolo di esempio, per l’a.a.20/21 il limite era euro 23.626,32.

Esempio di calcolo del contributo:

Tutti i contributi sono calcolati dividendo per 30 giorni l’importo mensile e poi moltiplicando per i giorni effettivi.

Esempio:

- Mario Rossi – ISEE 0 € - durata mobilità 96 giorni –
 - Contributo A – 700€ mese + 180€ per viaggio A/R– calcolo: $(700/30) \times 96 + 180 = 2420,00$ €
 - Contributo B - 400€ mese – calcolo: $400/30 \times 96 = 1.280,00$ €
 - Contributo C – 200€ mese – calcolo: $200/30 \times 6 = 640,00$ €
 - TOTALE CONTRIBUTO = 4340,00€
- Mario Bianchi – ISEE 27.000 € - durata mobilità 96 giorni –
 - Contributo A – 700€ mese + 180€ per viaggio A/R– calcolo: $(700/30) \times 96 + 180 = 2420,00$ €
 - Contributo B - 250€ mese – calcolo: $250/30 \times 96 = 800,00$ €
 - Contributo C – 0€ mese – calcolo: $0/30 \times 6 = 0,00$ €
 - TOTALE CONTRIBUTO = 3220,00€
- Mario Neri – ISEE 60.000 €- durata mobilità 96 giorni
 - Contributo A – 700€ mese + 180€ per viaggio A/R– calcolo: $(700/30) \times 96 + 180 = 2420,00$ €
 - Contributo B - 0€ mese – calcolo: $0/30 \times 96 = 0,00$ €
 - Contributo C – 0€ mese – calcolo: $0/30 \times 6 = 0,00$ €
 - TOTALE CONTRIBUTO = 2420,00€



Università degli studi “G. d’Annunzio” CHIETI-PESCARA

Settore Erasmus (Chiave 1)

Restituzione del contributo

I contributi dovranno essere restituiti dagli studenti/dalle studentesse qualora non verranno rispettate le regole indicate nell’accordo finanziario, che verrà stipulato prima dell’inizio della mobilità.

L’Eventuale restituzione del contributo finanziario potrà essere richiesta agli studenti/alle studentesse che non rispettano le regole previste dell’accordo finanziario, ad esempio verrà richiesta la restituzione parziale del contributo in caso di riduzione del periodo di mobilità rispetto a quanto previsto dall’accordo finanziario stipulato prima della partenza.

Verrà richiesta la restituzione totale del contributo in caso di:

- mancato riconoscimento dal proprio corso di studi di almeno 12 CFU, salvo casi specifici e motivati;
- periodi di mobilità inferiore ai 90 giorni, qualsiasi possa essere la ragione (salvo cause di forza maggiore autorizzate – esempio PANDEMIA);
- mancata presentazione dei documenti al rientro dalla mobilità entro i termini stabiliti dall’accordo finanziario stipulato prima della mobilità.

Contributo dell’Azienda per il Diritto allo Studio (ADSU)

Il contributo viene erogato dall’Azienda a coloro che risulteranno iscritti alla anagrafe degli studenti/delle studentesse solo se risultanti beneficiari o idonei nella graduatoria di attribuzione borse di studio. Per maggiori informazioni su questo contributo rivolgersi direttamente [all’ADSU](#).

Assicurazione civile -Assicurazione medica- visto

Gli studenti/le studentesse godranno di una estensione della copertura assicurativa di Ateneo per responsabilità civile durante l’espletamento all’estero delle attività di studio, tirocinio, ricerca tesi. Per andare in Albania sarà necessario provvedere all’acquisto di una assicurazione medica personale.

Gli studenti/le studentesse dovranno richiedere un visto per studio per soggiornare in Albania. Potrà essere necessario stipulare una assicurazione medica personale per poter richiedere il visto.

ARTICOLO 8 - STUDENTI/STUDENTESSE CON ESIGENZE SPECIALI

Gli studenti/le studentesse con esigenze speciali relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie, potranno fare domanda per ricevere un contributo integrativo, che verrà erogato sotto forma di rimborsi per costi reali sostenuti dagli studenti/dalle studentesse con esigenze speciali nel corso della mobilità. Apposito avviso verrà pubblicato sulla pagina [Mobilità K107 bando 21/22](#).

ARTICOLO 9- MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura dovrà essere presentata, in forma telematica, accedendo alla seguente pagina con le credenziali TEAMS

[FORM ON LINE PRESENTAZIONE DOMANDA](#)



Università degli studi “G. d’Annunzio” CHIETI-PESCARA

Settore Erasmus (Chiave 1)

Il termine ultimo per la compilazione delle domande online è fissato al 27 giugno ore 23:45.

Il sistema di iscrizione online verrà chiuso alla data e all’ora sopra indicate. Si raccomanda di evitare gli ultimi giorni utili per non affollare il server.

Gli studenti/le studentesse che non riuscissero ad accedere alla domanda online o avessero difficoltà tecniche dovranno contattare l’Info studenti tramite posta elettronica all’indirizzo e-mail ka107@unich.it

ARTICOLO 10 - PROCEDURE DI SELEZIONE

Calcolo del punteggio

Il calcolo del punteggio per l'assegnazione dello Status di Erasmus verrà effettuato secondo i criteri seguenti:

Studenti/studentesse di triennale o di laurea a ciclo unico

$$Media = \frac{\sum(voto * crediti)}{\sum crediti}$$

Considerando i soli esami con voto e per degli esami con lode il voto = 31

$$R = \frac{\sum crediti}{2021 - anno di immatricolazione}$$

Considerando tutti i crediti acquisiti, anche quelli riferiti ad esami con idoneità

PUNTEGGIO = Media + R

Studenti/studentesse di corsi di laurea di II livello

$$Media = \frac{\sum(voto * crediti) + (voto di laurea * \frac{3}{11}) * 180}{\sum crediti + 180}$$

Considerando per il 110 e lode il voto di laurea = 113

$$R = \frac{\sum crediti}{2021 - anno di immatricolazione}$$

Considerando tutti i crediti acquisiti, anche quelli riferiti ad esami con idoneità

PUNTEGGIO = Media + R

Graduatoria



Università degli studi “G. d’Annunzio” CHIETI-PESCARA

Settore Erasmus (Chiave 1)

Ai fini del calcolo dei punteggi verranno considerati solo gli esami e i crediti registrati su ESSE3, gli studenti/le studentesse sono tenuti a verificare personalmente (consultando eventualmente le segreterie studenti) che tutti gli esami sostenuti in tempo utile siano registrati nella propria carriera, così come l’eventuale voto di laurea triennale.

Al termine del processo di calcolo dei punteggi gli studenti/le studentesse saranno collocati in graduatoria. Gli studenti/le studentesse vincitori potranno quindi procedere con l’accettazione della borsa e otterranno la borsa Erasmus.

Gli studenti/le studentesse idonei saranno inseriti in apposita graduatoria e potranno eventualmente essere dichiarati vincitori a seguito di scorrimento.

Le graduatorie verranno pubblicate sulla pagina [Mobilità K107 bando 21/22](#) e sull’Albo Pretorio, l'esito della candidatura non verrà comunicato personalmente.

Non sarà possibile effettuare lo scambio della sede ottenuta con altri studenti/studentesse: il posto vinto in graduatoria è vincolante per la partenza.

Termini di ricorso

A partire dal giorno successivo alla pubblicazione delle graduatorie, e per i 3 successivi giorni lavorativi, sarà possibile presentare eventuali ricorsi, debitamente motivati, per e-mail all’indirizzo ka107@unich.it. Decorso tale termine le graduatorie saranno definitive.

ARTICOLO 11 – ACCETTAZIONE, SCORRIMENTI E RINUNCIA

I vincitori/le vincitrici dovranno effettuare l'accettazione dello status di Erasmus secondo le modalità che verranno comunicate.

La mancata accettazione entro i termini e le modalità comunicate, comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

Eventuali scorrimenti della graduatoria idonei saranno realizzati a seguito di mancata accettazione dei vincitori/vincitrici, fino all’esaurimento dei fondi disponibili.

Nel caso in cui, dopo la presentazione dell’accettazione, lo studente/la studentessa vincitore rinunciasse alla mobilità dovrà darne comunicazione al più presto al Settore Erasmus Chiave 1, compilando il form disponibile alla pagina [Mobilità K107 bando 21/22](#).

Nel caso in cui la rinuncia allo Status di Erasmus sia successiva alla partenza verso l’Ateneo di destinazione e quindi, a soggiorno Erasmus iniziato, tutte le spese sostenute rimarranno a carico dello studente/studentessa e questi dovrà restituire le somme eventualmente percepite (tranne quelle maturate, con Status Erasmus per un periodo di permanenza minimo di 90 giorni).

ARTICOLO 12 – PASSAGGI SUCCESSIVI PER GLI STUDENTI/LE STUDENTESSE VINCITORI

Prima della partenza



Università degli studi “G. d’Annunzio” CHIETI-PESCARA

Settore Erasmus (Chiave 1)

Una volta dichiarati vincitori, gli studenti/le studentesse possono procedere con l’organizzazione della partenza.

I passaggi successivi, le cui modalità e scadenze saranno comunicate nel dettaglio dal settore Erasmus ai vincitori/vincitrici, sono i seguenti:

- Nomination- il settore Erasmus comunica all’Ateneo estero i nominativi dei vincitori/vincitrici
- Application- presso la sede estera- gli studenti/le studentesse devono “isciversi” presso la sede estera
- Learning agreement – Gli studenti/le studentesse devono compilare e far autorizzare il LA dal proprio delegato UdA e dal referente della sede estera
- Accordo finanziario- gli studenti/le studentesse devono sottoscrivere l’accordo finanziario con UDA
- Organizzazione della mobilità – prenotazione viaggio, alloggio, assicurazione ecc..

Gli studenti/le studentesse che non avranno realizzato gli step richiesti entro le scadenze saranno considerati rinunciatari dello Status di Erasmus.

Durante il soggiorno Erasmus

Gli studenti/le studentesse durante la mobilità dovranno:

- Appena giunti a destinazione, provvedere a far compilare e firmare l’Attestato di arrivo
- Proporre eventuale CHANGE al *Learning Agreement*,
- Chiedere eventuale prolungamento del periodo di mobilità

Termine del soggiorno Erasmus

Al termine del soggiorno gli studenti/le studentesse dovranno:

- Farsi certificare la data di inizio e fine soggiorno, mediante la compilazione dell’attestato di soggiorno
- Farsi rilasciare il *Transcript of Records* (certificato esami sostenuti) o informarsi sulle modalità e i tempi della sua consegna.
- Consegnare al settore Erasmus la documentazione di fine Erasmus nelle modalità che saranno comunicate

ARTICOLO 13 – INCONTRI INFORMATIVI PER L’ILLUSTRAZIONE DEL BANDO ERASMUS+

I contenuti del bando Erasmus+ a.a 2021/2022 (destinazione, corsi, gestione degli esami, adempimenti amministrativi, suggerimenti, ecc.) saranno approfonditi ed illustrati nel corso di incontri presso le strutture didattiche, con la partecipazione dei docenti coordinatori dei programmi di scambio e degli studenti/delle studentesse che hanno già vissuto l’esperienza della mobilità Erasmus.

ESN Chieti Pescara (Erasmus Student Network) è disponibile a fornire informazioni sul bando, sull’organizzazione della partenza, sull’alloggio ecc.

Per maggiori info www.esnchietipescara.eu



Università degli studi “G. d’Annunzio” CHIETI-PESCARA

Settore Erasmus (Chiave 1)

ARTICOLO 14 – CHECKLIST E SCADENZE PREVISTE

Le date sono da intendersi come indicative:

- giugno – Apertura bando, presentazione domande
- giugno – pubblicazione graduatorie
- giugno –accettazione per i vincitori
- Subito dopo l’accettazione della borsa, preparazione del LA
- luglio – invio nomination alle sedi estere
- luglio - application presso le sedi estere
- Da fine luglio – sottoscrizione dell’accordo finanziario tra studenti/studentesse e UDA e presentazione LA
- settembre – Trasferimento anticipo borsa per gli studenti/le studentesse in partenza nel I semestre
- Da settembre – partenze I semestre
- Novembre - Trasferimento anticipo borsa per gli studenti/le studentesse in partenza al II semestre
- Da febbraio -marzo 2022 - partenze II semestre

ARTICOLO 15 - DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le attività ed i relativi finanziamenti previsti dal presente bando sono subordinati all’effettiva sottoscrizione, da parte dell’Ateneo, dell’accordo finanziario ERASMUS+ a.a. 2021/2022 con l’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE. Pertanto, la pubblicazione del presente bando è da intendersi sub condicione.

L’Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti-Pescara garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dei candidati, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale e al diritto alla protezione dei dati stessi. Al riguardo, secondo quanto previsto dall’art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196, tutti i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, nel rispetto delle modalità di cui all’art. 11 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, per le finalità connesse e strumentali al presente bando.

Titolare del trattamento dei dati è L’Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti-Pescara, nella persona del Magnifico Rettore, quale legale rappresentante dell’Ente.

I dati personali trasmessi dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva ai sensi Regolamento UE n. 679/2016 e D.L. 196/2003 - <https://www.unich.it/privacy>

Responsabile del procedimento amministrativo, è il Dott. Glauco Conte – responsabile del Settore Erasmus (Chiave 1) - tel. 0871 3556052/54, email ka107@unich.it