

ARCHIVI E ARCHIVISTICA UNO SGUARDO D'INSIEME

Archivio di Stato

@ dalla casa di morto 1993

di Chieti

**ARCHIVIO
ARCHIVISTICA
ARCHIVISTA**

DEFINIZIONI

L'ARCHIVIO

❖ **Luogo fisico di conservazione dei documenti**

❖ **Istituto nel quale vengono concentrati archivi di varia provenienza** che ha per fine la conservazione permanente dei documenti destinati alla pubblica consultazione

❖ **Complesso di documenti**

«L'archivio è l'insieme delle scritture prodotte, ricevute o comunque acquisite da un ente (persona giuridica, fisica, associazione) nel corso della propria attività, le quali – per la loro natura e per il vincolo necessario che li lega – sono destinate ad essere conservati presso di esso»

(Filippo Valenti, 1975)

L'ARCHIVISTICA

- ❖ Disciplina preposta all'elaborazione di **criteri e metodologie** per la tenuta, conservazione, inventariazione della documentazione, funzionali ad accertamenti burocratico-amministrativi e a fini di ricerca storica
- ❖ Scienza che studia il «**fatto archivio**» in tutte le sue significazioni e incidenze, dalla fase corrente a quella storica

L'ARCHIVISTA

- ❖ **Formazione:** archivistica, paleografia, diplomatica, storia, diritto, informatica
 - ❖ **Non è un bibliotecario:** differenze concettuali e sostanziali tra archivio e biblioteca (preterintenzionalità vs scelta autonoma, vincolo vs collezioni, segnatura vs collocazione)
 - ❖ **Non è uno storico:** diverso approccio alle fonti e differente finalità scientifica (avalutatività vs selezione)
- «L'archivista non sceglie, non illustra, non confronta, inventaria tutto (...). Serve alla storia e non si appassiona per nulla» (Cesare Guasti, 1870)

ARCHIVI & ARCHIVISTICA

CENNI STORICI

DISCIPLINE PARALLELE

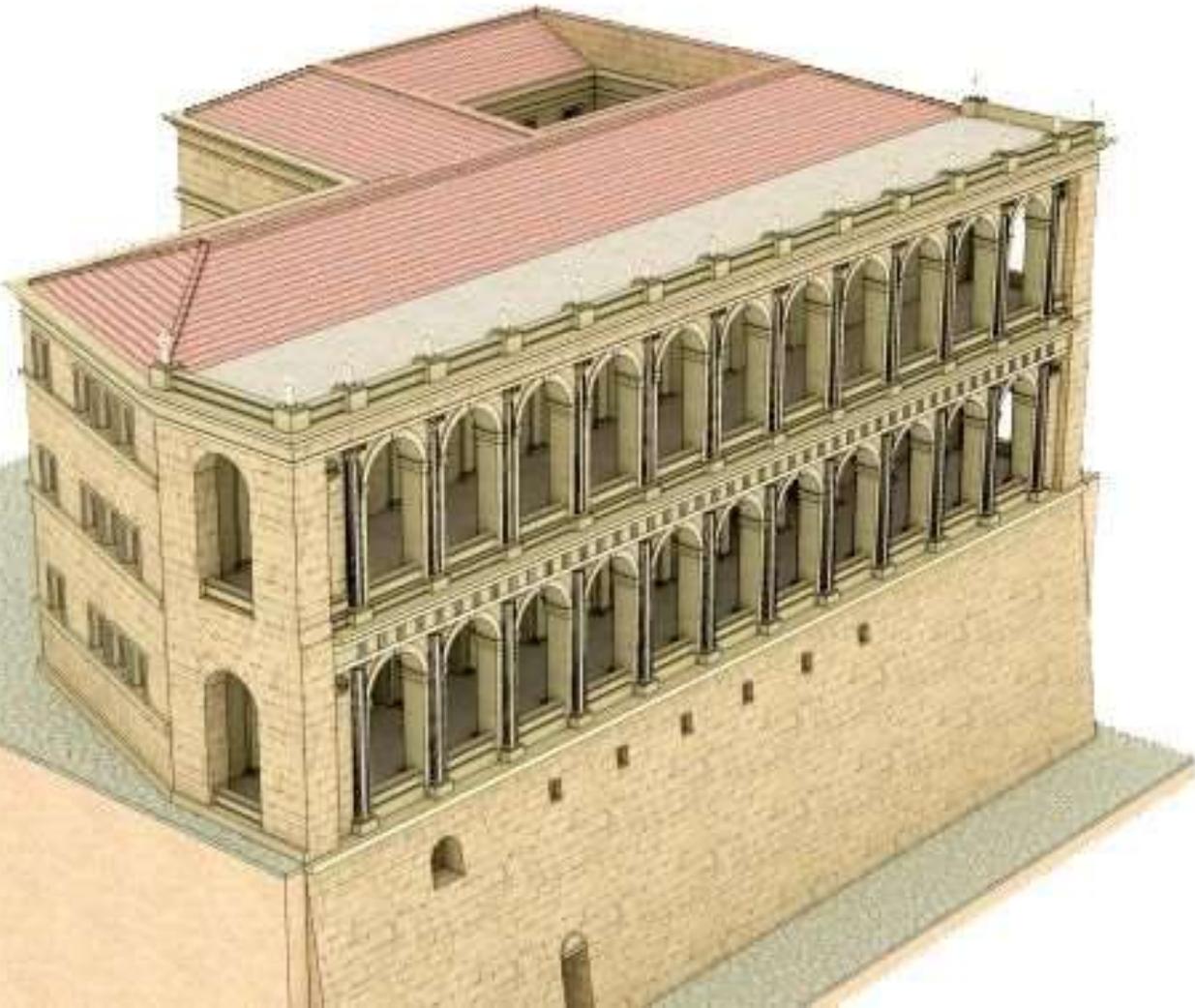
❖ **Storia degli archivi**

Studio dell'evoluzione dell'istituto Archivio, dei suoi rapporti con lo Stato, della legislazione di riferimento e della sua organizzazione nel tempo

❖ **Storia dell'archivistica**

Studio degli sviluppi della scienza archivistica e delle tecniche di conservazione, ordinamento, utilizzo del materiale documentario

L'ETÀ ROMANA



- ❖ **Tabularium:** l'archivio è pubblico e conferisce autenticità al documento

«Archivum est locus publicus in quo instrumenta deponuntur»

(Ulpiano, III sec. d.C.)

- ❖ **Regole di trasmissione** di alcune tipologie documentarie

documenti prodotti dai magistrati, dalla fine dell'Età repubblicana, sono obbligatoriamente consegnati ai successori

IL MEDIOEVO

❖ Alto Medioevo

crollo dell'Impero Romano d'Occidente e crisi delle istituzioni politico-sociali con conseguente scomparsa della grande produzione documentaria, compensata dall'attività delle istituzioni ecclesiastiche

❖ Basso Medioevo

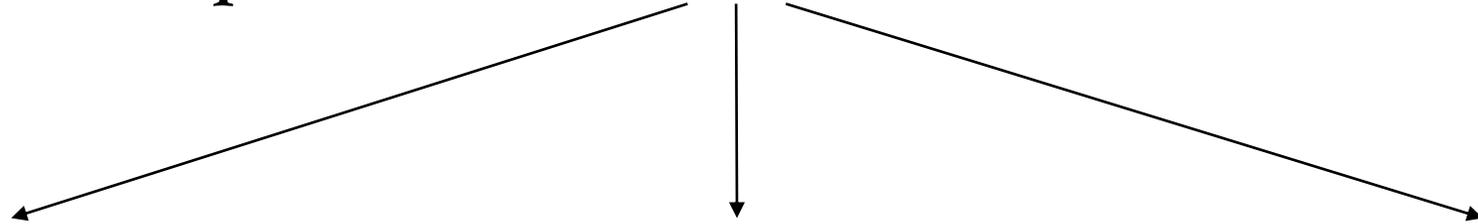
conservazione di una documentazione più consistente per

- ripresa dei commerci e maggiore stabilità politica
- affermazione del notariato (XII sec.) nella mediazione giuridica tra privati
- forte impulso alla nascita di archivi familiari, mercantili e comunali



CENTRALITÀ DELL'ETÀ MODERNA

perché nascono o si consolidano



tecniche

di registrazione e
custodia
documentaria

strutture

di conservazione
documentaria

**basi teoriche e
pratiche**

per il governo di
istituti archivistici e
della disciplina
archivistica

Il Cinquecento

L'archivio «arsenal de l'autorité»

❖ Archivio come «instrumentum regni»

coadiuva il sovrano nell'esercizio del potere, crescendo in funzione delle attività di governo; affidato a funzionari di fiducia, non è accessibile per scopi storici (è segreto, ossia personale)

❖ Nascita dell'archivio centralizzato

Archivio generale di Castiglia a Simancas (1540): Carlo V incarica il figlio Filippo dell'organizzazione delle carte dello Stato e del recupero dei documenti impropriamente tenuti da privati

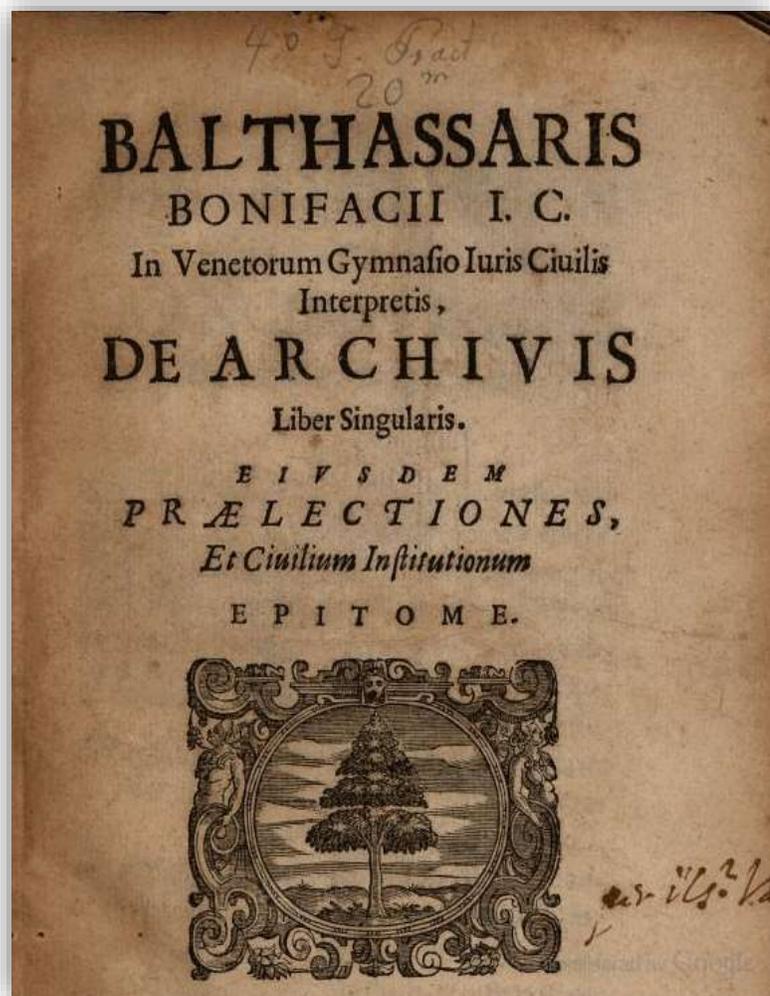
❖ Jacob von Rammingen jr.

1571 «Von der Registratur» - metodo di ordinamento della documentazione corrente mutuato dal giureconsulto napoletano Paride dal Pozzo secondo modalità funzionali alla burocrazia di corte



Il Seicento

La dignità culturale dell'archivio



❖ B. Bonifacio, «De archivis liber singularis» (1632)

Funzione dell'archivio non solo amministrativo-giuridica ma anche **culturale**

❖ A. Barisone, «De archivis antiquorum commentarius» (1680 ca.)

Evidenza l'utilizzo dell'archivio a scopo **storico**

Il Settecento

Illuminismo ed erudizione

- ❖ Assolutismo illuminato e nuove istituzioni: nascono i grandi **archivi di concentrazione**, nei quali si raccolgono testimonianze documentarie da più provenienze (Vienna, Milano, Mantova)
- ❖ Inedito problema di **riordinamento delle carte storiche**
- ❖ Pretesa illuministica di un nuovo ordine razionale delle cose e **interventi sugli antichi complessi documentari** per
 - supporto scrittorio (Archivio diplomatico di Firenze, 1778)
 - materia (Luca Peroni a Milano ripartisce l'intero contenuto dell'archivio storico in 33 titoli a seconda degli argomenti trattati)



Il 1789 e l'Età napoleonica

Verso l'archivio «laboratoire d'histoire»



Proseguono i programmi di matrice illuministica: nascita dell'archivio storico pubblico e iniziative dal forte valore ideologico e politico

❖ Rivoluzione francese

(1789 - 1794) confisca del patrimonio archivistico nazionale e sua concentrazione prima nel Palazzo del Louvre, poi nei capoluoghi di dipartimento; distruzione della documentazione relativa a privilegi, atti feudali e scritture “inutili”; libera consultazione per scopi di ricerca storica

❖ Età napoleonica

Ribadito il principio della pubblicità dell'archivio storico; progetto di concentrazione a Parigi delle carte più preziose prodotte nei Paesi annessi alla Francia e nei Paesi vinti per celebrare la grandezza dell'Impero, fondato sul diritto e sul sapere, e istituire dunque il più grande centro di studi sino ad allora immaginato (1810)

L'ETÀ CONTEMPORANEA

❖ La Scuola toscana e il metodo storico

Francesco Bonaini (1806-1874) padre dell'archivistica contemporanea, nella Relazione al Ministero dell'Istruzione Pubblica del 1867

- rispettare l'ordine originario della documentazione storica e ristabilirlo ove si trovasse alterato
- riordinamento sulla base dello studio dell'ente produttore e della sua storia, non delle materie

❖ Nuova rete di istituti archivistici per il nuovo Stato unitario



**NASCITA
DELL'AMMINISTRAZIONE
ARCHIVISTICA ITALIANA**

Quadro Preunitario



❖ Regno delle Due Sicilie

14 archivi nell'Italia meridionale e 7 in Sicilia

❖ Regno di Sardegna

Torino, Genova, Cagliari

❖ Lombardo Veneto

Milano, Venezia, Mantova, Brescia

❖ Granducato di Toscana

Firenze, Siena, Pisa, Lucca

❖ Ducati

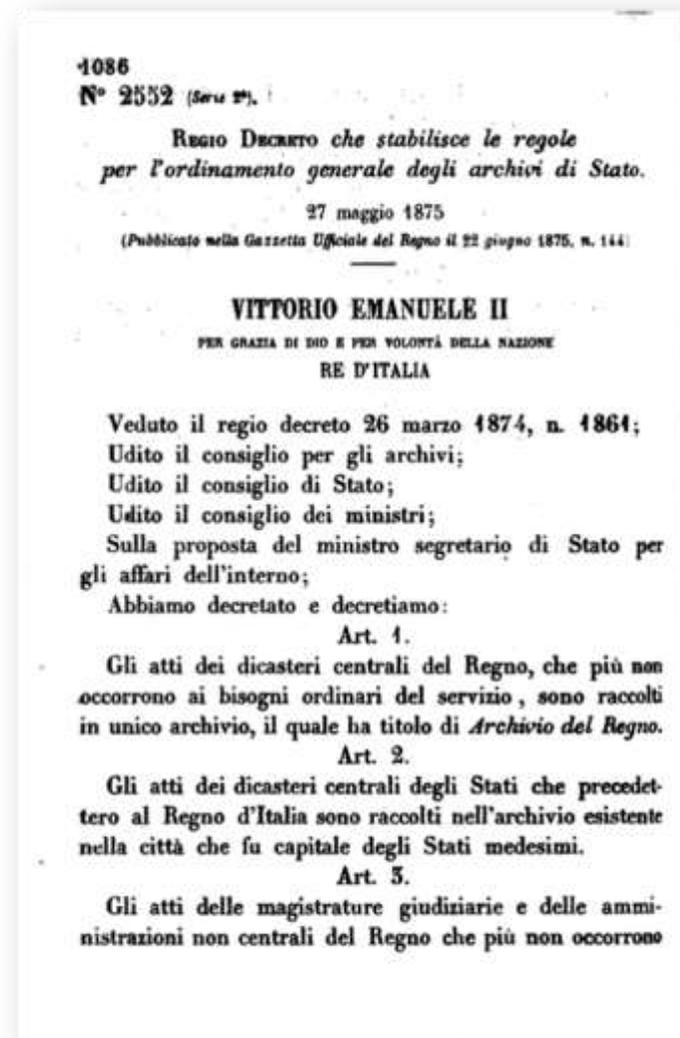
Modena, Parma

❖ Stato Pontificio

Archivio Vaticano, Bologna

Provvedimenti principali tra XIX e XX secolo

- ❖ 1874 - Archivi di Stato alle dipendenze del **Ministero dell'Interno**, istituzione delle Soprintendenze e di scuole di formazione
- ❖ 1875 - **Regolamento archivistico generale**
 - Archivio generale del Regno (doc. dicasteri centrali dello Stato)
 - Archivi con sedi nelle ex capitali (doc. dicasteri centrali degli Stati preunitari)
 - Archivi esistenti nei capoluoghi di provincia (doc. magistrature ed amministrazioni non centrali del Regno)
- ❖ 1939 - Definizione dei **compiti statuali** in materia di conservazione e vigilanza di documentazione storica
- ❖ 1974 - Archivi di Stato alle dipendenze del **Ministero dei Beni culturali e ambientali**



GLI ISTITUTI DI CONSERVAZIONE STATALI

(D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42)

L'Archivio Centrale dello Stato



Erede dell'Archivio generale del Regno

conserva

- ❖ documentazione prodotta dagli **organi centrali dello Stato post-unitario** (Presidenza del Consiglio dei Ministri, ministeri, organi giudiziari e consultivi) a seguito di versamento (consegna obbligatoria)
- ❖ archivi ricevuti da enti pubblici di rilievo nazionale (a seguito di deposito) e da privati (a seguito di comodato, donazione o acquisto). Tra questi, si segnalano **250 archivi personali di esponenti della politica** e **50 archivi di enti pubblici e privati di rilievo nazionale**

Ministeri e organi con archivi propri

- ❖ **Ministero degli Affari Esteri**, Stati maggiori della **Difesa**, dell'**Esercito**, della **Marina** e dell'**Aeronautica**, Comando generale dell'Arma dei **Carabinieri**, per quanto attiene la documentazione di carattere militare e operativo
- ❖ **Organi costituzionali**: Presidenza della Repubblica, Camera dei Deputati, Senato della Repubblica, Corte Costituzionale

Gli Archivi di Stato

- ❖ Istituti con **giurisdizione provinciale**, alcuni dei quali dotati di Sezioni d'Archivio situate in comuni non capoluogo e subordinate all'Archivio di Stato di riferimento
- ❖ Perseguono il fine di **tutelare, conservare e valorizzare** un patrimonio ricchissimo ed eterogeneo (i beni archivistici, assieme a quelli librari, ammontano a più del 96% dell'intero valore economico dei beni culturali mobili italiani)

Patrimonio degli Archivi di Stato

❖ Acquisiscono in seguito a versamento

documenti prodotti dagli **uffici periferici dello Stato italiano** relativi ad affari esauriti da almeno **30 anni**

documenti prodotti da **organi centrali e periferici degli Stati italiani preunitari**

atti ricevuti da **notai** la cui professione risulti cessata da almeno **100 anni**

liste di leva e di estrazione la cui classe risalga ad almeno **70 anni**

❖ Custodiscono altresì

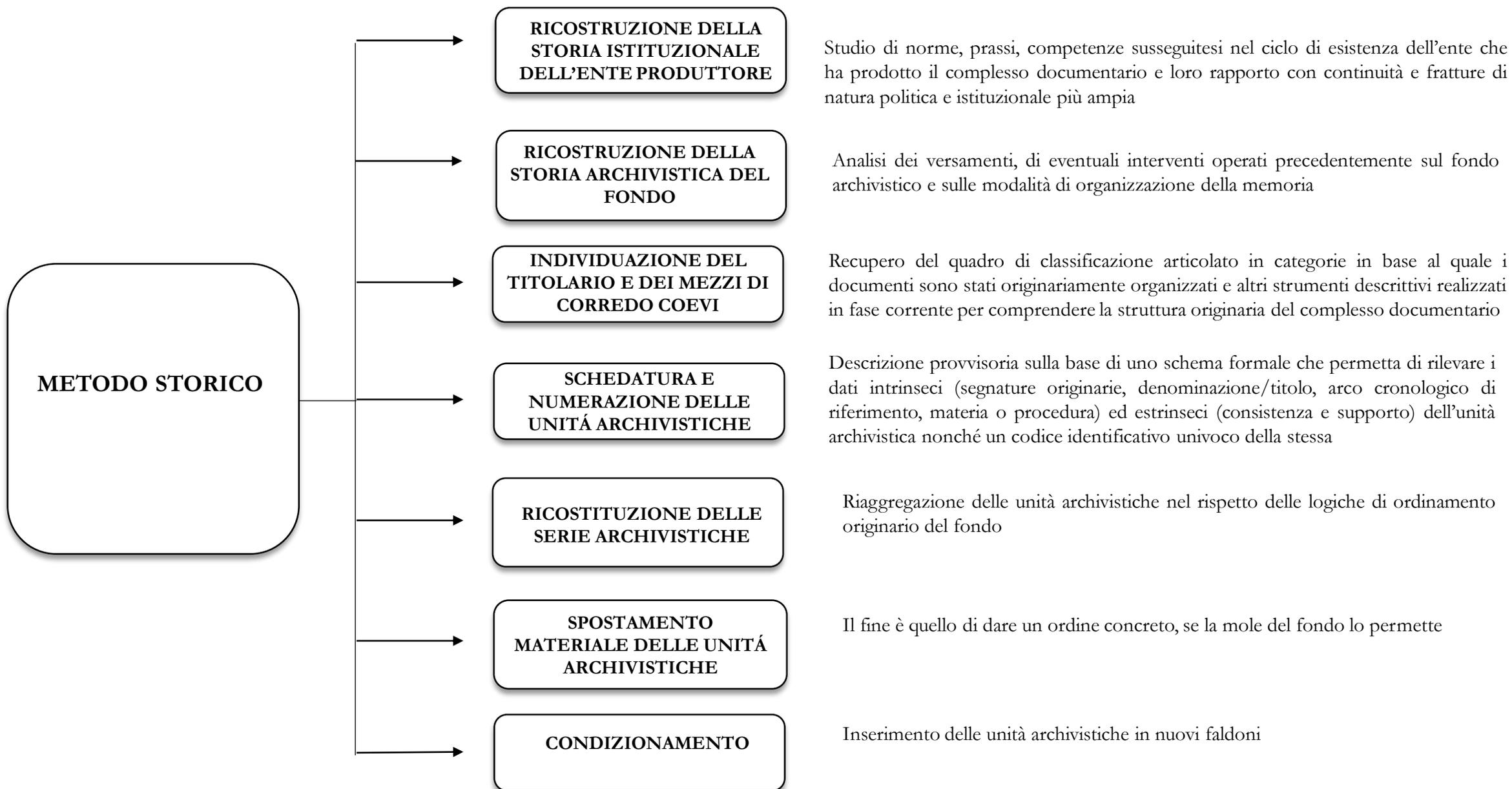
archivi delle **corporazioni religiose soppresse o comunali**

documenti pubblici e privati acquisiti mediante custodia coattiva, deposito o comodato

documenti **di appartenenza privata** acquisiti per donazione, lasciti o acquisto

**RIORDINAMENTO
&
INVENTARIAZIONE**

Fasi del riordinamento



Gli inventari

- ❖ **Definizione:** strumento di ricerca rigoroso sotto l'aspetto scientifico e formale, redatto successivamente al riordinamento, replica l'articolazione del fondo archivistico
- ❖ **Criteri redazionali:** uniformità grafica e concettuale
- ❖ **Principi:** difformità descrittiva per le serie e valutatività per le unità archivistiche
- ❖ **La struttura:** introduzione, parte descrittiva e indici dei nomi, luoghi ecc.
- ❖ **Il grado di analiticità:** richieste dell'utenza, risorse a disposizione e natura del complesso documentario

Esempi

ASCh, Fondo «Gran Corte Criminale di Chieti»

BUSTA	DELIBERAZIONI		
	VOLUMI	CARTE SCRITTE	DATE ESTERNE
1	1	5	1821 settembre
	2	13	1827 giugno
	3	11	dicembre
	4	11	1829 giugno
	5	5	ottobre
	6	3	1830 febbraio
	7	2	marzo
	8	116	1831 febbraio
	9	173	marzo
	10	196	aprile
2	11	226	giugno
	12	20	agosto
	13	31	settembre
	14	263	ottobre
	15	154	novembre
	16	11	dicembre
3	17	184	1832 gennaio
	18	201	febbraio
	19	283	marzo
	20	186	aprile
4	21	47	maggio
	22	20	giugno
	23	179	luglio

ASCh, Fondo «Monasteri soppressi di Chieti»

Num. Bust.	Num. D'ord	Titolo	Estremi cronologici	Num. delle carte
1		Disposizioni ed oggetti generali		
	1	Corrispondenza con il Ministero del Culto, l'Arcivescovo di Chieti ed altre Autorità civili ed ecclesiastiche sulla distribuzione alle Parrocchie degli arredi Sacri provenienti dai monasteri soppressi e sulla determinazione del minimum del trattamento dei Parroci ed Economi.	1807-1808	cc. 75
	2	Lettere del Direttore Generale dei Demani sulla sparizione di mobili ed immobili avvenuta nel corso della soppressione dei monasteri.	1808, novembre 12	cc. 2
	3	Decreto 7 agosto 1809 sulla soppressione in tutto il regno di ordini religiosi.	1809, agosto 7	
	4	Istruzione generale n° 128 del Direttore Generale dell'amministrazione della registratura e dé demani, da Napoli.	1809, settembre 6	a stampa cc. nn. 7-8
	5	"Estratto degli inventari dé locali dé monasteri soppressi della Provincia di Abruzzo Citeriore che si umilia a S.E. il Ministro dell'Interno"	[1809-?]	cc. 22 (vedi anche busta 5)

**SISTEMI ARCHIVISTICI
&
RICERCA ONLINE**

SIAS – SISTEMA INFORMATIVO DEGLI ARCHIVI DI STATO

<http://www.archivi-sias.it/>

❖ Strumento relativo al patrimonio documentario conservato negli Archivi di Stato

❖ Permette di monitorare la consistenza dei fondi e di registrare le nuove acquisizioni in tempo reale

❖ Struttura modulare che consente di offrire: informazioni più o meno analitiche a seconda del livello di conoscenza del patrimonio documentario, sino alle singole unità documentarie

es Policy

Ministero per i Beni e le Attività Culturali **ARCHIVI** Log In Segnalibri

home | credits | il progetto | Area riservata

MIBAC Sistema Informativo degli Archivi di Stato

COMPLESSI DOCUMENTARI
Naviga attraverso il patrimonio documentario.

SOGGETTI PRODUTTORI
Accedi al patrimonio documentario attraverso i soggetti che lo hanno prodotto.
enti
famiglie
persone

STRUMENTI DI RICERCA
Consulta gli inventari on line.
Consulta il catalogo degli strumenti di ricerca.

RICERCA
Cerca nei complessi documentari

RICERCA
Cerca tra gli:
enti famiglie persone

Dall'11 Aprile 2018 sono in linea i primi Istituti nel nuovo Sistema Informativo degli Archivi di Stato. Attraverso i link seguenti è possibile accedervi e consultarli.

[Archivio di Stato di Ancona](#)
[Archivio di Stato di Belluno](#)
[Archivio di Stato di Brescia](#)
[Archivio di Stato di Fermo](#)
[Archivio di Stato di Parma](#)
[Sezione di Archivio di Stato di Pesce](#)
[Archivio di Stato di Prato](#)
[Archivio di Stato di Ravenna](#)
[Archivio di Stato di Terni](#)

© Copyright 2018 - tutti i diritti sono riservati

Esempio

SIAS - Ricerca per complessi documentari

1/3

The screenshot displays the SIAS website interface. The browser address bar shows the URL www.archivi-sias.it/consulta_archiv.asp. The page header includes the logo "ARCHIVI Sistema Informativo degli Archivi di Stato" and navigation links for "home", "scelta", and "il prodotto".

The main content area is divided into two sections:

- RICERCA:** A search sidebar on the left with the following fields:
 - Archivio: tutti gli istituti
 - Complessi documentari
 - Denominazione:
 - Estremi cronologici:
 - anno da: a:
 - dal secolo:
 - al secolo:
 -
- COMPLESSI DOCUMENTARI:** A list of document complexes, each with a small icon and a link:
 - Istituto di conservazione
 - [Archivio Centrale dello Stato](#)
 - [Archivio di Stato della Spezia](#)
 - [Archivio di Stato di Agrigento](#)
 - [Sezione di Archivio di Stato di Sciacca](#)
 - [Archivio di Stato di Alessandria](#)
 - [Archivio di Stato di Ancona](#)
 - [Sezione di Archivio di Stato di Fabriano](#)
 - [Archivio di Stato di Ascoli Piceno](#)
 - [Archivio di Stato di Asti](#)
 - [Archivio di Stato di Avellino](#)
 - [Archivio di Stato di Bari](#)
 - [Sezione di Archivio di Stato di Barletta](#)
 - [Sezione di Archivio di Stato di Trani](#)
 - [Archivio di Stato di Belluno](#)
 - [Archivio di Stato di Benevento](#)

At the bottom of the page, there are two dropdown menus:

- Selezione l'Archivio di:** A dropdown menu with "Tutte" selected. The list of options includes: Tutte, Agrigento, Alessandria, Ancona, Ascoli Piceno, Asti, Avellino, Bari, Barletta, Sarsano del Grogna, Belluno, Benevento, Bergamo, Biella, Bologna, Bolzano, Bosen, Brindisi, Cagliari.
- Selezione gli Archivi della regione (vai alla mappa):** A dropdown menu with "Tutte" selected.

The footer of the page shows "Pagina 1 di 9" and a "Vai a pagina" field.

Esempio

SIAS - Ricerca per complessi documentari

2/3

The screenshot shows a web browser window with the following elements:

- Browser Tabs:** "Sistema Guida generale degli Archivi di Stato", "SIUSA - Percorsi regionali", "SIAS - Sistema Informativo degli Archivi di Stato".
- Address Bar:** "www.archivi-sias.it/consulta_archivi_albero.asp?ComplessiRootNode=320820000".
- Page Header:** "ARCHIVI Sistema Informativo degli Archivi di Stato" with "Log In" and "Segnalibri" buttons.
- Navigation:** "home | credits | il progetto" and "Compl. documentari | Sogg. produttori | Strumenti di ricerca | Inventari on line".
- Left Sidebar (RICERCA):** "Ambito: questo istituto", "Complessi documentari", "Denominazione:" (input field), "Estremi cronologici:" (year and century dropdowns), and a "CERCA" button.
- Main Content Area:** "COMPLESSI DOCUMENTARI" with "Visualizza l'albero in ordine: archivistico | alfabetico". Below this, it shows "Istituto di conservazione: Archivio di Stato di Chieti" and "Sezioni di Archivio di Stato: Sezione di Archivio di Stato di Lanciano".
- Tree View:** A hierarchical list of document complexes under "Archivio di Stato di Chieti", including "Amministrazione della regia dogana delle merci INV", "Amministrazione diocesana di Chieti INV ON-LINE", "Arciconfraternita della Santissima Trinità dei pellegrini di Chieti", "Atti dei notai INV", "Atti dello stato civile INV", "Bianchi INV", "Bontempi INV", "Brigata Maiella INV", "Caffè Vincenzo INV", "Camera di disciplina notarile INV", "Capitani Pasquale INV", "Carcere mandamentale di Atessa INV", "Carozza Antonio INV", and "Casa circondariale di reclusione di Chieti INV".
- Legend:** "ACO = Il compl. doc. ha una scheda informativa sulle nuove acquisizioni.", "INV = Il compl. doc. ha uno o più strumenti di ricerca.", "PDF = Il compl. doc. ha uno o più strumenti di ricerca in PDF.", "INV ON-LINE = Il compl. doc. ha uno strumento di ricerca on line."

Esempio

SIAS - Ricerca per complessi documentari

3/3

Sistema Guida generale degli Archivi di Stato | SIUSA - Percorsi regionali | SIAS - Sistema Informativo degli Archivi di Stato

Non sicuro | www.archivi-sias.it/Scheda_Complesso.asp?FiltraCompleso=320000084

ARCHIVI Sistema Informativo degli Archivi di Stato

home | credits | il progetto

Log In | Segnalibri

Comp. documentari | Sogg. produttori | Strumenti di ricerca | Inventari on line

Indietro | Inserisci segnalibro | Compl. documentari in questo istituto

RICERCA

Ambito: questo istituto

Complessi documentari

Denominazione:

Estremi cronologici:

anno da a

dal secolo

Tutti

al secolo

Tutti

CERCA

SCHEDA INFORMATIVA - Complesso documentario

Sei in: Archivio di Stato di Chieti > Amministrazione diocesana di Chieti

Istituto di conservazione: Archivio di Stato di Chieti

Denominazione: Amministrazione diocesana di Chieti IT-ASCH-F320000084

Estremi cronologici: (1818-1862) con docc. dal 1582 e fino al 1890

Consistenza: 64 38 bb. e 26 regg.

Soggetti produttori: Amministrazione diocesana di Chieti

Strumenti di ricerca: Elenco del fondo Amministrazione diocesana di Chieti INV
Inventario dell'Avvocato fiscale della Regia udienza INV

Vi sono uniti documenti della Regia udienza provinciale (Avvocato fiscale della Regia udienza) e del successivo Subeconomato dei benefici vacanti. Si vedano anche Regia udienza provinciale e Quadri esecutivi di benefici ecclesiastici. Il fondo è stato versato dalla Prefettura nel 1982; comprende documenti del procuratore regio, stati delle parrocchie, quadri dei debitori. Si vedano anche l'Economato generale dei benefici vacanti per le province napoletane ed i dipendenti subeconomati, competenti in materia nel periodo postunitario.

Indietro | Inserisci segnalibro | Compl. documentari in questo istituto

SIUSA – SISTEMA INFORMATIVO UNIFICATO PER LE SOPRINTENZE ARCHIVISTICHE

<http://siusa.archivi.beniculturali.it/>

- ❖ Punto di accesso primario per la consultazione e la ricerca del **patrimonio archivistico non statale**, pubblico e privato, conservato al di fuori degli Archivi di Stato
- ❖ Descrizione di **complessi archivistici**, soggetti produttori e conservatori, strumenti di ricerca e bibliografici utilizzati per la redazione delle descrizioni
- ❖ Offre **percorsi tematici e regionali**, inventari e progetti di descrizione di archivi non statali



The screenshot shows the SIUSA website interface. At the top, there is a navigation menu with options: HOME, Ricerca guidata, Ricerca avanzata, Inventari on line, Percorsi tematici, Percorsi regionali, and Altro. Below the menu is a search bar with the text "SIUSA" and a search icon. The main content area contains the following text:

SIUSA

Il **Sistema Informativo Unificato per le Soprintendenze Archivistiche**, noto con l'acronimo SIUSA, si propone come punto di accesso primario per la consultazione e la ricerca del patrimonio archivistico non statale, pubblico e privato, conservato al di fuori degli Archivi di Stato.

In esso sono descritti i complessi archivistici con le loro articolazioni; i soggetti (enti, persone e famiglie) che hanno prodotto la documentazione nello svolgimento della loro attività; i soggetti che conservano gli archivi; gli strumenti di ricerca e bibliografici utilizzati per la redazione delle descrizioni.

Sono inoltre presenti schede di carattere generale che forniscono informazioni storiche, istituzionali ed archivistiche utili per la comprensione del contesto degli oggetti descritti.

Per una definizione più puntuale degli elementi descrittivi si rinvia al progetto [Ontologie archivistiche](#).

Fanno parte del SIUSA anche alcuni **percorsi**:

- **Percorsi tematici**, che valorizzano progetti e censimenti varati dalla Direzione generale archivi sull'intero territorio nazionale e realizzati con criteri di uniformità dalle Soprintendenze e propongono all'utente un approccio guidato a descrizioni relative ad uno specifico ambito tematico;
- **Percorsi regionali**, curati dalle Soprintendenze, che permettono all'utente di approdare direttamente al patrimonio documentario di una singola regione.

I dati dei percorsi sono gli stessi presenti nel SIUSA nazionale.

Dal SIUSA, inoltre, è possibile accedere alla sezione degli **Inventari on line**. Scegliendo questo percorso si accede all'indice degli inventari e, attraverso schede descrittive, alla consultazione dei singoli strumenti all'interno del SIUSA o in siti esterni al sistema.

Infine sono ospitati in SIUSA **Progetti** di descrizione di archivi non statali, frutto di collaborazione tra soggetti istituzionali diversi.

La ricerca si può effettuare in tre modalità.

La **ricerca semplice**, che restituisce le occorrenze nelle quali si trovi la parola o le parole prescelte (lette come stringa testuale); la **ricerca guidata**, che consente di selezionare le informazioni a partire da indici generali dei complessi archivistici, dei soggetti che li hanno prodotti (soggetti produttori) e di quelli che li conservano (soggetti conservatori), con possibilità di raffinamento; la **ricerca avanzata**, pensata per coloro che possiedono chiavi di interrogazione precise e puntuali, che permette di intracciare dati relativi ai diversi elementi del sistema, e di scegliere la modalità di restituzione delle informazioni.

Si precisa che l'indice di ciascuna tipologia di soggetti produttori si visualizza come lista di intestazioni di autorità dei soggetti stessi e pertanto può presentare, per lo stesso soggetto, anche più intestazioni di autorità, ciascuna presente singolarmente nell'indice e collegata al medesimo record descrittivo. Le intestazioni di autorità sono compilate secondo le norme stabilite dal SIUSA e comprendono obbligatoriamente una denominazione ed una data, più elementi facoltativi specifici di ogni tipologia di soggetto.

Dal 2011 i dati del SIUSA sono periodicamente esportati nel **Sistema archivistico nazionale - SAN**.

Per ulteriori informazioni sul progetto è possibile consultare [SIUSA - Genesi e sviluppi di un progetto](#) (PDF), a cura di Daniela Bonifazi («Bollettino d'Informazioni, Centro di Ricerche Informatiche per i Beni Culturali», XI (2001), 2) e il [Manuale del sistema](#) (PDF), redatto nel 2004.

I percorsi regionali del SIUSA

← → ↻ Non sicuro | siusa.archivi.beniculturali.it/cgi-bin/pagina.pl?RicVM=percorsi_reg

HOME italiano | English

SIUSA
Sistema Informativo
Unificato per le
Soprintendenze Archivistiche

Sistema Informativo
per le Soprintendenze Archivistiche

Home Ricerca guidata Ricerca avanzata Inventari on line Percorsi tematici **Percorsi regionali** Aiuto

🔍

Home » Percorsi regionali

Percorsi regionali

I percorsi regionali valorizzano le descrizioni archivistiche e di contesto realizzate dalle singole Soprintendenze archivistiche. I dati dei percorsi sono gli stessi presenti nel SIUSA nazionale.

-  [Gli archivi della Calabria](#)
-  [Gli archivi dell'Emilia-Romagna](#)
-  [Gli archivi del Friuli-Venezia Giulia](#)
-  [Gli archivi del Lazio](#)
-  [Gli archivi della Liguria](#)
-  [Gli archivi della Lombardia](#)
-  [Gli archivi delle Marche](#)
-  [Gli archivi del Piemonte e della Valle d'Aosta](#)
-  [Gli archivi della Sardegna](#)
-  [Gli archivi della Toscana](#)
-  [Gli archivi del Trentino-Alto Adige](#)
-  [Gli archivi dell'Umbria](#)
-  [Gli archivi del Veneto](#)

Progetti aderenti al SIUSA

-  [Ecclesiae Venetae](#)
Archivi storici delle chiese venete
-  [Inquisizione](#)
Censimento degli archivi inquisitoriali in Italia

credits | copyright | informazioni e contatti | W3C quality assurance: xhtml 1.0 strict | CSS validator | testi concessi con licenza CC BY-SA, tranne dove diversamente specificato

GUIDA GENERALE DEGLI ARCHIVI DI STATO ITALIANI

<http://www.guidageneralearchivistato.beniculturali.it/>

❖ Automazione del progetto di descrizione organica e sistematica di tutti i fondi conservati nella rete degli Archivi di Stato ideato da **Claudio Pavone** e **Piero D'Angiolini** in collaborazione con **Filippo Valenti** (1966-1969) che ha coinvolto almeno tre generazioni di archivisti

❖ Patrimoni documentari inquadrati in **periodizzazioni storiche** (Antichi regimi, Età napoleonica, Restaurazione, Regno poi Repubblica italiana)

❖ Ricerca per **istituti conservatori**, **soggetti produttori** e **tipologie di fondi archivistici**

The screenshot displays the website 'Sistema Guida generale degli Archivi di Stato italiani'. The header includes the logo of the Direzione Generale per gli Archivi (DGA) and the MIBAC. The main navigation bar contains links for 'home', 'archivi di stato', 'stati ed istituzioni', and 'fondi per tipologia'. A search bar is prominently featured with a magnifying glass icon and a search button. Below the search bar, there are tabs for 'Semplice' and 'Avanzata', and a help icon labeled 'Aiuto'. The main content area contains several paragraphs of text describing the system's purpose and features. At the bottom, there are three small thumbnail images illustrating different search functions: selecting an archive, searching for subjects, and searching for typologies.

archivistato.beniculturali.it

MIBAC DGA DIREZIONE GENERALE PER GLI ARCHIVI

Sistema Guida generale degli Archivi di Stato italiani

home archivi di stato stati ed istituzioni fondi per tipologia

struttura risultato documento raccogliitore

Ricerca

Semplice Avanzata ? Aiuto

La **Guida generale degli Archivi di Stato italiani** descrive in maniera organica e secondo criteri uniformi tutti i fondi archivistici conservati presso l'Archivio centrale dello Stato e gli Archivi di Stato istituiti in ogni capoluogo di provincia - con le eventuali Sezioni dipendenti.

La documentazione prodotta dalle istituzioni statali è inquadrata nell'ambito di periodizzazioni storiche: Antichi regimi, Periodo napoleonico, Restaurazione, Regno d'Italia poi Repubblica Italiana.

I Catasti, i Notai e la documentazione prodotta da enti pubblici, istituzioni private e religiose e da famiglie e persone sono raggruppati per tipologie (pulsante **fondi per tipologia**).

Attraverso il pulsante **archivi di stato** è possibile accedere alla navigazione della descrizione dei fondi archivistici conservati da uno specifico Archivio di Stato selezionato da una lista dinamica.

Nel **Sistema Guida generale**, oltre alla descrizione analitica dei singoli Soggetti produttori cui risultano intestati i fondi, è presente un profilo istituzionale generale di riferimento per quei Soggetti produttori retti da una normativa comune o afferenti ad una medesima tipologia: si tratta in prevalenza di uffici periferici dello Stato, ma anche di alcune tipologie di enti pubblici e alcune tipologie di documenti, quali ad esempio lo Stato civile; tali profili (o schede-repertorio) sono stati introdotti per tutti i Soggetti produttori a normativa comune del periodo preunitario e postunitario, ma risultano completi solo a partire dagli Stati del Periodo napoleonico.

Sia i soggetti produttori che i profili Istituzionali sono inquadrati nel proprio contesto storico istituzionale di riferimento, cui si accede dalla sezione **stati e istituzioni** interagendo con un atlante storico; in tali contesti vengono presentati organicamente gli organi centrali e quelli locali o periferici degli Stati italiani nel corso dei secoli.

La storia

Il sistema informativo

utilizza l'interfaccia grafica per selezionare un **istituto conservatore** e per navigare e interrogare i suoi contenuti

utilizza l'interfaccia grafica per ricercare i **soggetti produttori per fasi e contesti storici**

utilizza l'interfaccia grafica per ricercare i **fondi per tipologia**

Credits & Copyrights

MIBAC DGA DIREZIONE GENERALE

I esempio

Guida Generale - Ricerca per Archivi di Stato

The screenshot displays the website 'sarchivistato.beniculturali.it' for the 'Sistema Guida generale degli Archivi di Stato italiani'. The page features a navigation menu with 'home', 'archivi di stato', 'stati ed istituzioni', and 'filtri per tipologia'. A search bar is located at the top right, and a sidebar on the left is titled 'Archivi di Stato'. The main content area shows a map of Italy with numerous blue dots representing archive locations. A legend on the left side of the map lists 'Caraceni', 'Cesena', 'Chieti', 'Como', and 'Cosenza'. The footer includes 'Crediti & Copyright' and the 'IXTA' logo.

II esempio

Guida Generale - Ricerca Stati e istituzioni

Archivio di Stato - Direzione Generale per gli Archivi - Sistema Guida generale degli Archivi di Stato italiani

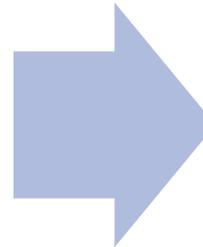
Anno: 1799

Stati

L'Italia nel PERIODO NAPOLEONICO (1796-1814/1815)
I fase: Occupazione francese, Governi provvisori e Repubbliche democratiche

- Governi provvisori piemontesi
- Regno di Sardegna (solo l'isola)
- Repubblica ligure democratica (1796-1799)
- Repubblica cisalpina (6 giu. 1797-26 apr. 1798)
- Governi democratici in Veneto (1797-1798)
- Principato vescovile di Bresciano e Principato vescovile di Trento (fino al 1803)
- Monarchie asburgica, Governo provinciale di Innsbruck e Governo provinciale del Litorale, Unite contee di Gorizia e Gradisca
- Ducato di Parma, Piacenza e Guastalla (mag. 1796-ott. 1802)
- Repubblica casertana (16 ott. 1796-5 ago. 1797)
- Governi provvisori per restaurazione lorenese in Toscana (1799-1800)
- Repubblica lucchese (1799)
- Repubblica romana (1798-1829)
- Repubblica partenopea (1799)
- Regno di Sicilia

ITALIA NEL 1799



Archivio di Stato - Direzione Generale per gli Archivi - Sistema Guida generale degli Archivi di Stato italiani

Anno: 1799

Stati

REPUBBLICA ROMANA (1798-1799)

Repubblica romana (1798-1799)
Dipartimento del Metauro, Ancona;
Dipartimento del Muzone, Macerata;
Dipartimento del Tronto, Fermo;
Dipartimento del Trasimeno, Perugia;
Dipartimento del Cimino, Spoleto;
Dipartimento del Cimino, Viterbo;
Dipartimento del Tevere, Roma;
Dipartimento del Circeo, Anagni.

CONTESTO STORICO ISTITUZIONALE
(evoluzione storica dello stato e istituzioni di cui si conservano le carte)

Occupazione francese: nello Stato della Chiesa e Governi provvisori (1796-1798), poi Repubblica romana (15 feb. 1798-29 set. 1799)

ARCHIVI DI STATO che conservano documentazione relativa:

- Ancona
- Foligno
- Gubbio
- Macerata
- Perugia
- Pesaro
- Rieti
- Roma

III esempio

Guida Generale - Ricerca di fondi per tipologia

Archivio: [home](#) | [archivi di stato](#) | [stati ed istituzioni](#) | [fondi per tipologia](#)

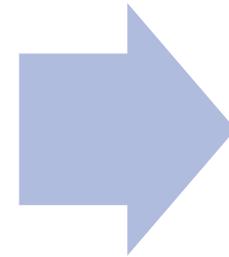
1000 1150 1200 1250 1300 1350 1400 1450 1500 1550 1600 1650 1700 1750 1800 1850 2006

NOTAI, CATASTI ED ENTI E ISTITUZIONI NON STATALI

Tipologia Istituzionale

- ACCADÉMIE, UNIVERSITÀ ED ENTI DI ISTRUZIONE E RICERCA (88)
- ACCADÉMIE, UNIVERSITÀ ED ENTI DI ISTRUZIONE E RICERCA / SCUOLE, CONVITTO E ISTITUTI (16)
- AMM. COLLEGI, ORDINI PROFESSIONALI, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA (248)
- ASSOCIAZIONI COMBATTENTISTICHE E DI ARMA (17)
- BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO, ENTI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI (47)
- CAMERE DI COMMERCIO (27)
- COMUNI (842)
- CONFRATERNITÀ RELIGIOSE SOPPRESSE (112)
- ENTI DI CULTURA, RICREATIVI, SPORTIVI E TURISTICI (38)
- ENTI DI DESTINAZIONE DI ACQUE, DI BONIFICA E BENI IDRICI (32)
- ENTI DIVERSI (81)
- ENTI E ASSOCIAZIONI DELLA CHIESA CATTOLICA (124)**
- ENTI E ASSOCIAZIONI DI CULTO ADATTOLICO (3)
- ENTI ECONOMICI / IMPRESE (28)
- FAMIGLIE E PERSONE (1814)
- FELICI (23)
- NOTAI (89)
- OPERE PIÙ, ISTITUZIONI ED ENTI PUBBLICI DI ASSISTENZA E BENEFICENZA, OSPEDALI E ENTI
- SANITARI (189)
- ORDINI CARLIERESCHI (8)
- ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI (1)
- PARTITI POLITICI E ORGANIZZAZIONI SINDACALI (2)
- PROVINCE (43)
- RAPPRESENTANZE DIPLOMATICHE (13)
- RSPTORI (1)
- STAMPA E COMUNICAZIONE (4)

Numero di fondi per Archivio di Stato



Archivio: [home](#) | [archivi di stato](#) | [stati ed istituzioni](#) | [fondi per tipologia](#)

1000 1150 1200 1250 1300 1350 1400 1450 1500 1550 1600 1650 1700 1750 1800 1850 2006

NOTAI, CATASTI ED ENTI E ISTITUZIONI NON STATALI

Tipologia Istituzionale

- ENTI E ASSOCIAZIONI DELLA CHIESA CATTOLICA (124)
- Sono raggruppati in questo area gli enti ecclesiastici, quali dotate, chiese, abbazie, parrocchie, monasteri, istituti ecclesiastici o laici, nel caso di fondi conservati presso gli Archivi di Stato, in sede di deposito di deposito. Permette agli utenti delle corporazioni religiose sopresse o di istituti di antico regime. Gli enti ecclesiastici e le associazioni cattoliche conservano i propri archivi che, se esistenti, possono confluire negli archivi di altri enti ecclesiastici o presso altre istituzioni, hanno uno proprio regolamento gli archivi sono documentati.

Tipologia Documentaria

- ARCHIVI IN FOTOCOPIA E MICROFILM (88)
- ATTI DEMANIALI (16)
- AUDIOVISIVI (12)
- CATASTI (248)
- DIPLOMATICO / PERMANENTE (1070)
- FILM (8)
- FOTOGRAFIE (48)
- INVENTARI DEGLI ARCHIVI DEGLI ENTI PUBBLICI (1)
- RACCOLTE E MISCELANEE (48)
- STATO CIVILE (116)

Numero di fondi per Archivio di Stato

Assisi Pavia Biella Cagliari Carrara Chieti Cosenza Firenze Foligno Imola Lodi Livorno Lodi **Lucca** Macerata Massa Milano Modena Napoli Nume Oristano Palermo Parma Pavia Piacenza Pisa Pistoia Rieti Roma **Siena** Soriano Spoleto Terni Terno Verona Venezia Verona

Lucca (documenti: 18)

RESULTATI

SAN – SISTEMA ARCHIVISTICO NAZIONALE

<http://www.san.beniculturali.it>

- ❖ **Punto di accesso unificato alle risorse archivistiche nazionali** rese disponibili sul web da sistemi informativi, banche dati e strumenti di ricerca digitali sviluppati a livello nazionale, regionale e locale dallo Stato, dalle Regioni e da altri soggetti pubblici e privati
- ❖ Segnala i **fondi archivistici consultabili in formato digitale** direttamente nel web, nelle biblioteche e negli archivi digitali
- ❖ Include una serie di **portali tematici** che rendono fruibili descrizioni archivistiche e documenti digitali relativi a specifici argomenti o tipologie documentali



I portali tematici del SAN

Non sicuro | www.san.beniculturali.it/web/san/archivi-tematici

Ministero per i Beni e le Attività Culturali | Direzione generale archivi | Istituto Centrale per gli Archivi

HOME | CHI SIAMO | MAPPA DEL SITO | AIUTO | AREA RISERVATA | STATISTICA

san SISTEMA ARCHIVISTICO NAZIONALE

SISTEMA ARCHIVISTICO NAZIONALE | CERCA GLI ARCHIVI | CERCA I DOCUMENTI DIGITALI | **I NOSTRI PORTALI** | NEWS E NEWSLETTER | IL RISO SAN | DATI SAN LDD

sei in: HOME - I nostri portali

Portali e siti tematici

Il SAN è affiancato da alcuni portali e siti tematici che rendono fruibili descrizioni archivistiche e documenti digitali relativi a specifici argomenti o tipologie documentali.

- Antenati. Gli archivi per la Ricerca Anagrafica**
Il Portale Antenati nasce dall'esigenza di rendere disponibile l'enorme patrimonio documentario esistente negli Archivi di Stato per condurre ricerche anagrafiche e genealogiche, finalizzate alla ricostruzione della storia di famiglie e di persone, ma anche alla storia sociale in senso lato.
- Archivio del mercante Francesco di Marco Datini (1325-1410)**
Fonte unica per la storia del mondo mercantile europeo nella seconda metà del Trecento, per collocare le merci, i trasporti, le rotte, gli strumenti finanziari usati dagli operatori, la mentalità, le aspettative, le preoccupazioni dei protagonisti... ed altro ancora. Il mondo datiniano è un universo di oltre 150.000 documenti sciolti e circa 600 registri, documenti di amministrazione e carteggi.
- Archivio brevetti e marchi**
Costituito da 891.000 fascicoli relativi ad oltre un secolo di attività dell'Ufficio Italiano brevetti e marchi del Ministero Industria, Commercio e Artigianato, oggi Ministero Attività Produttive, preposto all'esame delle invenzioni e articolato nelle serie Invenzioni (620.200 fascicoli, dal 1855 al 1962), Marchi (171.000 fascicoli, dal 1909 al 1965) e Modelli (100.000 fascicoli, dal 1976 al 1965).
- Archivi degli Architetti**
Il Portale degli Archivi degli architetti vuole essere il punto di accesso di facile e piacevole consultazione alle migliaia di informazioni contenute negli archivi storici, conservati in luoghi differenti su tutto il territorio nazionale.
- Archivi della moda del Novecento**
Il Portale degli Archivi della moda del Novecento nasce nell'ambito del SAN, Sistema Archivistico Nazionale, per rendere fruibili a un vasto pubblico, anche di non specialisti, i risultati del progetto Archivi della moda del '900.
- Archivi della musica**
Il Portale presenta le schede descrittive dei soggetti conservatori, dei soggetti produttori e dei complessi archivistici relativi alla musica del Novecento, derivanti dal prezioso e capillare lavoro di censimento avviato e curato dalle Soprintendenze archivistiche.
- Archivi d'impresa**
Il Portale consente di accedere a un'ampia gamma di fonti archivistiche e bibliografiche messe a disposizione dagli archivi delle grandi, medie e piccole imprese italiane.
- Carte da legare**
Carte da legare è un progetto della Direzione Generale per gli Archivi realizzato per salvaguardare il patrimonio archivistico degli ex ospedali psichiatrici dopo la loro definitiva chiusura, per evitare eventi di distruzione e dispersione e per valorizzare il contenuto culturale sotto il profilo medico-psichiatrico, sociale ed umano.
- Rete degli archivi "Per non dimenticare"**

Ricerca rapida nel portale
Parola esatta :

Cerca
Attiva la ricerca

NOTIZIE IN EVIDENZA

Senza Ressetto
29/03/2019
È stato trovato il restauro numero della newsletter, poco di notizie di attualità e...

12/03/2019
Venerdì 15 marzo 2019 presso la Fondazione Sestini, Sala Sorrentini, Corso Mazzetta 61, dalle ore...

VEDI ANCHE...

Chiedi all'archivista

**ACCESSO IN ARCHIVIO DI
STATO
&
CONSULTAZIONE**

Accesso in Sala studio

- ❖ **Ammissione** libera e gratuita
- ❖ Compilazione della **domanda di ammissione** e comunicazione dell'argomento di ricerca
- ❖ Apposizione della firma sul **Registro d'ingresso**
- ❖ Libera **consultabilità** degli strumenti di ricerca
- ❖ Libera **fotoriproduzione** di materiale archivistico con mezzi propri a fini di studio

Limiti alla consultazione della documentazione archivistica per scopi storici

- ❖ Cattivo stato di **conservazione** della documentazione
- ❖ Tutela della **privacy** (previa autorizzazione dell'Ispettorato ai Servizi archivistici del Ministero dell'Interno)

50 anni politica interna ed estera dello Stato

40 anni dati personali sensibili (origine razziale ed etnica, convinzioni religiose, filosofiche, politiche, adesione a partiti e documentazione giudiziaria)

70 anni dati personali sensibilissimi (idonei a rivelare lo stato di salute, la vita sessuale o i rapporti riservati di tipo familiare)

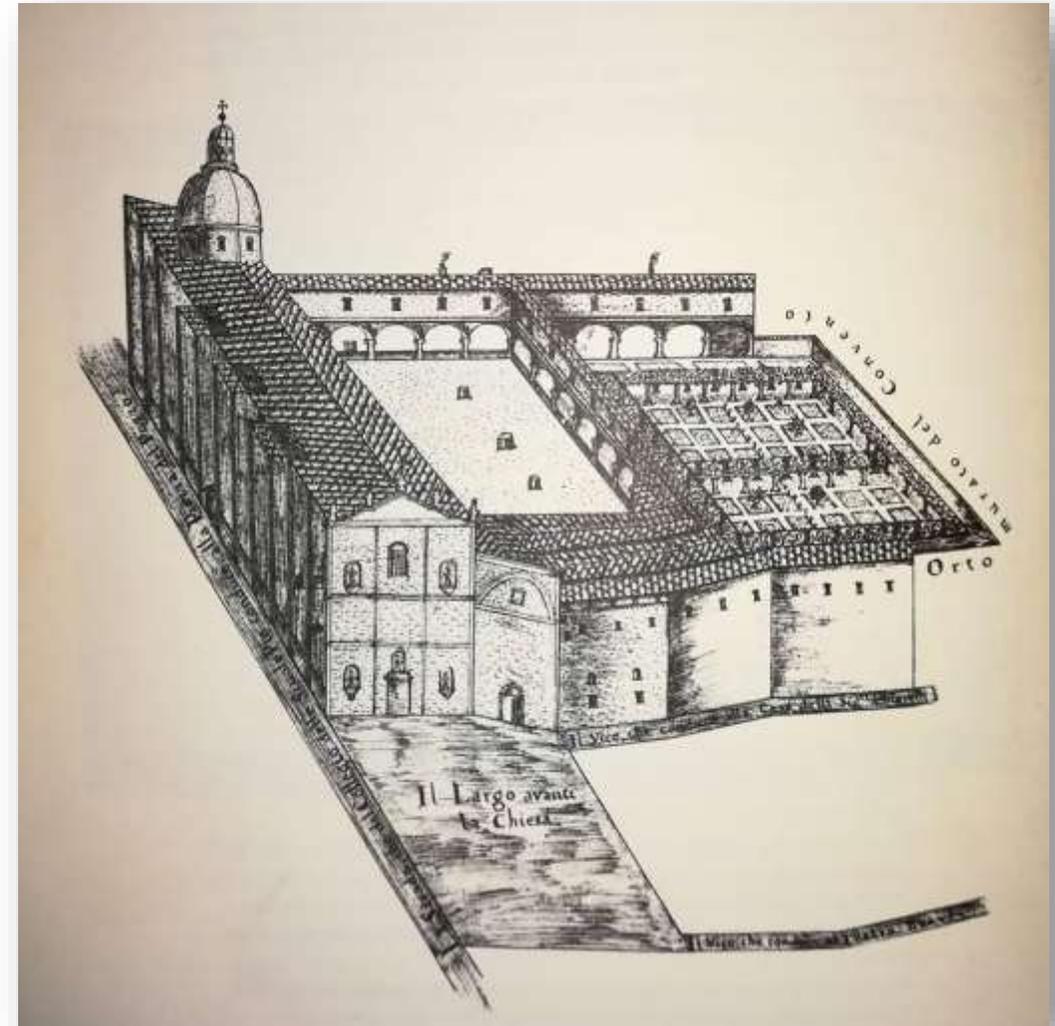
L'ARCHIVIO DI STATO DI CHIETI

FONDI DI MAGGIORE INTERESSE

ASCh

date e numeri

- ❖ 1824 – fondazione dell'Archivio provinciale di Abruzzo Citra nei locali del soppresso convento di San Domenico, già sede dell'Intendenza
- ❖ 1963 – Archivio di Stato di Chieti, alle dipendenze del Ministero dell'Interno
- ❖ 1974 - Archivio di Stato di Chieti, alle dipendenze del Ministero dei Beni culturali
- ❖ oggi – 14 km di documentazione (patrimonio diplomatico che comprende più di duecento pergamene e una biblioteca di circa 13.000 unità librerie)



Notarile

- ❖ circa 13.000 u.a. (1559-1919) tra protocolli, repertori e carte dei «giudici a contratto»
- ❖ fonte estremamente versatile, privilegiata per lo studio dell'assetto economico e sociale dei comuni compresi nell'ambito territoriale del distretto di Chieti



Fonti giudiziarie

Regia Udienza provinciale

- ❖ carte prodotte dal tribunale collegiale che esercitò la giustizia civile e criminale dal XVI sec.
- ❖ 495 bb. e 58 regg. (1582 - 1808), un unicum nel panorama meridionale
- ❖ perdita di circa 11.000 processure penali antecedenti al 1790 (in applicazione ai R.D. del 1829 e 1831)



Fonti giudiziarie del XIX secolo

Tribunali con giurisdizione provinciale, eredi degli istituti sorti in Età francese

❖ Tribunale civile (1817-1862)

519 bb./regg.

il fondo comprende deliberazioni, ordinanze, fogli di udienza, graduazioni, perizie, ruoli delle cause, registri diversi, carte amministrative

❖ Gran Corte Criminale (1817-1862)

135 bb./regg.

giudica in prima e unica istanza delitti e misfatti e in appello i ricorsi sulle decisioni emesse dai giudici di circondario nei giudizi correzionali o di polizia; distruzione di larga parte dei fascicoli processuali ma integra e inesplorata la serie delle sentenze (32 mazze, 1821-1862)



Fondo dell'Intendenza di Abruzzo Citeriore

- ❖ Intendenza (1806-1860) prima autorità della provincia preposta all'amministrazione civile, finanziaria e dell'alta polizia
- ❖ Uno dei fondi più consistenti negli archivi meridionali (7614 bb. e 184 regg.) con **36 serie archivistiche** che replicano l'eterogeneità degli incarichi di questa figura mutuata dal modello francese

Affari comunali	Amministrazione finanziaria	Boschi e foreste	Giustizia	Personale statale	Servizio Postale
Affari ecclesiastici	Annona	Campisanti	Istruzione pubblica	Polizia	Stati discussi e stati di variazione
Affari militari	Archivi comunali e provinciale	Consigli provinciale e distrettuali	Miniere	Protocolli	Statistiche
Affari vari	Associazione a giornali e abbonamenti	Consiglio d'intendenza	Monasteri soppressi	Reclami e suppliche	Teatri e spettacoli pubblici
Agricoltura, industria e commercio	Bande musicali	Contabilità centrale	Opere pubbliche	Salute pubblica	Tratturi, tratturelli, bracci e riposi
Amministratori	Bilanci e conti comunali	Decreti, circolari, proclami, manifesti	Pensionisti	Scavi d antichità	Vendita dei beni demaniali dello Stato

Documentazione catastale



7384 u.a. (1651-XX sec.)

❖ catasto onciario (1741-1805)

post riordinamento delle imposizioni dirette e tassazione del reddito (Carlo III di Borbone)

❖ catasto provvisorio (1809-1956)

post leggi eversive della feudalità

descrittivo, divisione del territorio del Regno in sezioni, a ogni possidente è intestato un articolo relativo ai beni posseduti.

Universitas di Chieti

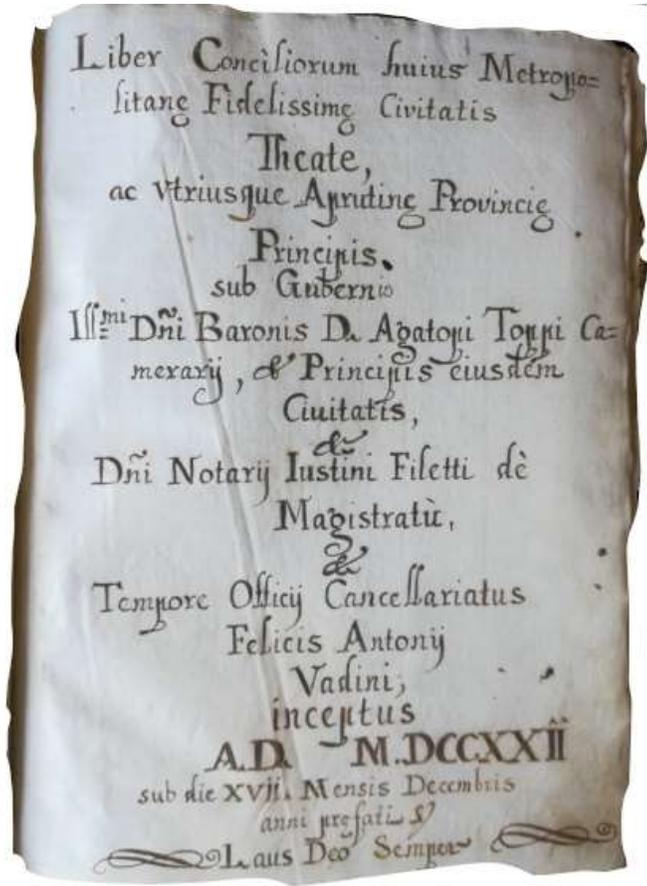
1552 – 1830

❖ Parlamenti teatini

Verbali del Consiglio cittadino

❖ Cancelleria

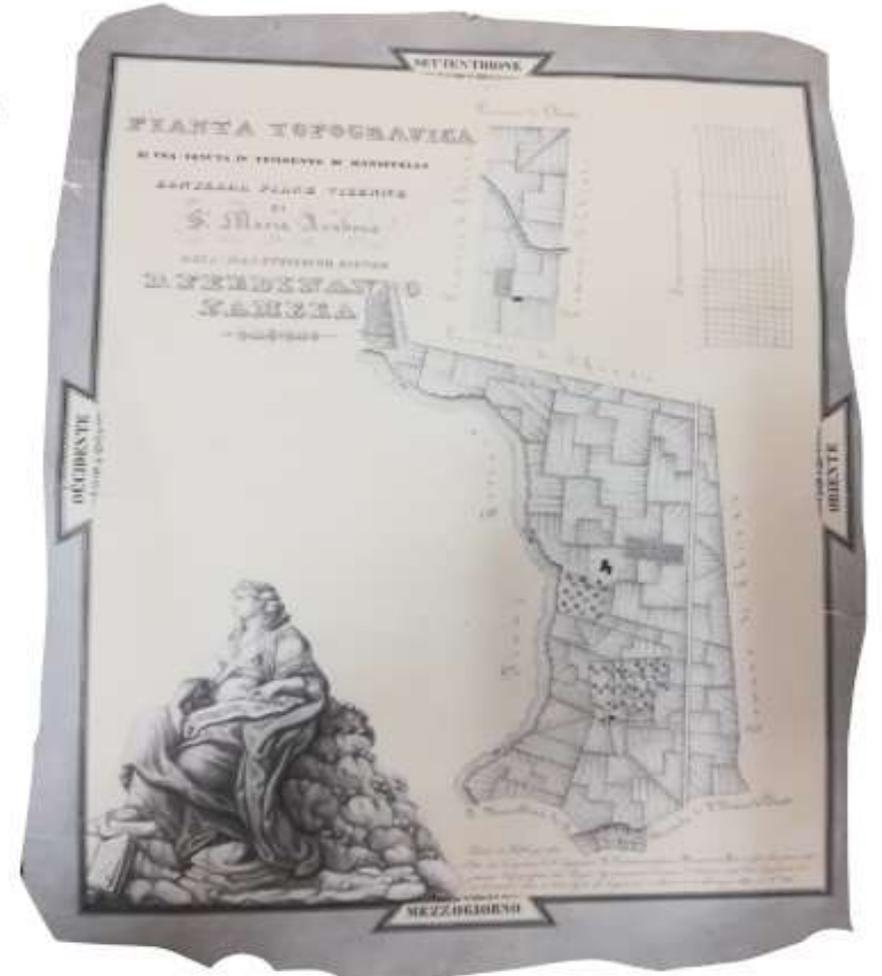
Registrazione di bandi e invio di dispacci dalle autorità centrali del Viceregno



Archivi Privati

669 bb. e voll. (1629 – 1998)

Archivi di famiglie e persone, esponenti della borghesia, del ceto nobiliare e della classe intellettuale locale, protagonisti delle vicende politiche ed economiche teatine dal XVII al XXI secolo



**L'ANALISI DELLA
DOCUMENTAZIONE
D'ARCHIVIO**

Amministrazione Comunale

Casale li 14. Luglio 1849

N.º 163.

al S. Ufficio = l. Casale

Espresso al foglio di g. del mese di 1849

Oggetto

Invio dello stato della guardia
nazionale

11897¹⁷/₅

Uguale Intendente

Ho l'onore di farle avere
lo stato nominativo della guar-
dia nazionale di questo comune.
Da lei richiederò con sommo
segreto circolare sul suo regio-
nato -

Il S. Uff. di Publico
Antonio Carraro

Al Signore
Uguale Intendente
della Provincia
di Asti

**GRAZIE PER
L'ATTENZIONE!**